

Uddannelsesplan for Modul 13 - Praktikperiode 3 - SFP

Institutionens navn:

Hørup Centralskole

Praktikstedet skal jf. Bek. Nr 211 af 6.3.2014 § 9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen. Hvilke af disse områder er i særlig grad vægtet i institutionens arbejde og målsætning

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 1. Kreative udtryksformer | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2. Natur og udeliv | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3. Sundhedsfremme og bevægelse | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4. Medier og digital kultur | <input type="checkbox"/> |
| 5. Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri | <input type="checkbox"/> |
| 6. Social innovation og entreprenørskab | <input type="checkbox"/> |
| 7. Kulturmøde og interkulturalitet | <input type="checkbox"/> |

På Hørup Centralskole arbejder vi særligt med natur og udeliv samt sundhedsfremme og bevægelse.

Der vil være mulighed for i samarbejde med vejlederen at kunne fordybe sig i et eller flere af de øvrige områder.

Den studerende er i gang med en **videregående uddannelse** og det forventes, at den studerende derfor agerer professionelt både i omgang med børn, forældre og kollegaer. I praktik 3, lønnet praktik, ansættes den studerende på samme vilkår som øvrige medarbejdere. Det betyder at almindelige ansættelsesmæssige vilkår også gælder for den studerende.

Kompetenceområde 4: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver.

Kompetencemål:

Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børns og unges trivsel, udvikling og læring fremmes

Videns og færdighedsmål	Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
A	institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,	agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,
Hvordan arbejder praktikinstitutionen med dette?	<p>Vi arbejder under rammerne for folkeskolen. Herunder ansættes den studerende ift. normering og almindelige ansættelsesvilkår.</p> <p>Det betyder, at du som skolepædagog-studerende både skal varetager opgaver som undervisere i skoledelen, sideløbende med aktiviteter og pædagogiske tiltag i SFO'ens fritidstilbud.</p> <p>Herunder samarbejde med dels det årgangsteam, du som studerende bliver en del af på skolen og dels samarbejde med de team i SFOen, hvor du er tilknyttet om eftermiddagen.</p> <p>Herudover vil du skulle indgå i fællesmøder i både SFO og skole samt agere under den overordnede skoleledelse og afdelingsledelse ift. indskoling og SFO.</p> <p>Du vil blive en del af de arbejdsvilkår, der arbejdes under og skal som studerende indgå heri. Du vil kunne sparre med dine kolleger både i SFO og skole samt din vejleder. Du vil både skulle forholde dig teoretisk til problemstillinger i din praktik, men også ud fra et mesterlæreprincip.</p> <p>Vi har et tæt samarbejde med forældre og skolens personale af lærere, pædagoger og administrativt personale.</p> <p>Ved behov har vi kontakt til talepædagog, psykolog, sundhedsplejerske, socialrådgivere og andre relevante aktører. Det kaldes i Sønderborg kommune for '<i>Det tværfaglige distriktssamarbejde</i>'.</p>	

<p>Hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikinstitutionen?</p>	<p>Den studerende vil blive en del af teamsamarbejdet i indskolingen og vil få mulighed for ugentligt at deltage i personale og teammøder i SFO og skole.</p> <p>Du vil skulle forholde dig til de forskellige forudsætninger for samarbejdet og vil kunne reflektere over udfordringer i struktur, organisering m.m.</p> <p>Den studerende vil få mulighed for at planlægge og indgå i de daglige aktiviteter i såvel skole som SFO-delen.</p> <p>Du vil blive deltagende part i skoledelen og vil selv få praksiserfaring med timer i skoledel – organisatorisk betyder det, at vi skaber mulighed for at undervise i årgangene 0. – 3. klasse. På Hørup Centralskole er dette organiseret som en udeskoledag pr. uge. Dvs. en dag hvor klassen har 'ud af klassen undervisning'.</p> <p>Udeskoledagene planlægges af lærere og pædagoger i fællesskab og kan både have et fagligt og/eller trivselsafsæt. Lærere og pædagoger er ligeværdige i afviklingen af udeskoledagen. Derfor forventes det også, at du yderligere planlægger det indhold, du har ansvaret for.</p> <p>Vi forventer, at den studerende vil være aktiv i mundtligt og skriftligt i forældresamarbejde.</p>
<p>Hvordan understøtter praktikinstitutionen den studerendes læring indenfor dette?</p>	<p>Den studerende vil komme i daglig kontakt med forældre og kommer til at samarbejde med et motiveret team i både skole og SFO.</p> <p>Det hører med til vores hverdag at der løbende er forandringer og forandringsprocesser og det forventes, at du positivt, konstruktivt og engageret indgår i disse processer.</p> <p>Vi er åbne for nye ideer og vores tilgang er, at vi lærer af og med hinanden. Vi er åbne for, at vi kan begå fejl, det vigtigste er, at der i sådanne situationer er en læring og derfor vil du som studerende også opleve, at der er en kollega, der står bag dig til at drøfte situationen.</p> <p>Vi forventer, at du erfaringslærer ved at være aktiv deltagende og tage initiativ i diverse fora. Herudover forventer vi, at du inddrager erfaring fra tidligere praktikker.</p>

B	tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,	analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,
Hvordan arbejder praktikinstitutionen med dette?	Se punkt A	
Hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikinstitutionen?	Se punkt A	
Hvordan understøtter praktikinstitutionen den studerendes læring indenfor dette?	Den studerende vil indgå i et team af engagerede lærere og pædagoger som vil kunne fungere som mentorer og sparringspartnere. Ligeledes har vejlederen en vigtig rolle ift. at skabe et læringsrum der er kendetegnet ved, at den studerende øver sig i at reflektere over egen praksis.	
C	praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,	indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,
Hvordan arbejder praktikinstitutionen med dette?	Vi samarbejder med skolens medarbejdere, lærere og pædagoger, psykologer, sundhedsplejerske og andre kommunale interessenter. Det kaldes i Sønderborg kommune for ' <i>Det tværfaglige distriktssamarbejde</i> '.	
Hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikinstitutionen?	Du vil indgå i et ligeværdigt samarbejde med skole og SFO og vil skulle have fokus på de forskellige uddannelsesmæssige baggrunde mellem lærer og pædagoger, og hvilken betydning det har for samarbejdet.	
Hvordan understøtter praktikinstitutionen den studerendes læring indenfor dette?	Vi vil have, at du erfaringslærer ved at være aktiv deltagende og tage initiativ i diverse fora. Du vil få tid til fordybelse og forberedelse. Derudover kan du få mulighed for at deltage i tværfaglige møder.	
D	forandringsprocesser og innovation og	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag og
Hvordan arbejder praktikinstitutionen med dette?	Skolen er en dynamisk enhed. Vi forsøger altid at understøtte de enkelte elever, så de kan udvikle sig bedst muligt. Dette kan kun lade sig gøre ved at observere det, der går godt og bruge det som afsæt til at tilrettelægge og udvikle lærings- og deltagelsesmuligheder så det enkelte barn/elev, en gruppe af børn/elever eller klasse trives eller lærer bedre.	

	<p>I vores hverdag betyder det, at vi er nysgerrige og undersøgende. Vi bruger teamet og vores forskellige fagligheder til at få et holistisk billede af barnet. Vi sparer med hinanden ift. at afprøve en eller flere tiltag med respekt for det enkelte barn og dennes udfordringer. En nåde at bringe dette i spil kan være via projekter i udeskole og SFO.</p>	
<p>Hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikinstitutionen?</p>	<p>Vi værdsætter at vi kan bringe teamets forskellige fagligheder i spil. Som studerende indgår du i dette samarbejde og dine observationer, tanker og ideer vil være en del af samarbejdet.</p> <p>Den studerende vil få mulighed for at blive udfordret og vejledt og mulighed for opstart af et innovativt projekt.</p>	
<p>Hvordan understøtter praktikinstitutionen den studerendes læring indenfor dette?</p>	<p>I samarbejde med vejleder og undervisere vil den studerende få mulighed for at afprøve egne tanker og ideer. Dette aftales bl.a. i opgave 6 i praktikforberedende opgave.</p>	
<p>E</p>	<p>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering.</p>	<p>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis.</p>
<p>Hvordan arbejder praktikinstitutionen med dette?</p>	<p>I skolen og på udeskoledagen sætter vi de styrker og faglige ressourcer vi har i spil. Det betyder, at pædagogerne udover at planlægge og deltage i udeskolearbejdet også har andre opgaver i skolen.</p> <p>Bl.a. indgår årgangspædagogen i inklusionsarbejdet på årgangen. Dvs. at pædagogen kan have støtteopgaver ift. en enkelt elev, både ift. en faglig eller social indsats.</p> <p>Pædagogerne medvirker også ift. motorikindsats (o.klasse) og bevægelsesfremme i skolen (0.-3. klasse)</p>	
<p>Hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikinstitutionen?</p>	<p>På skolen vil den studerende få mulighed for både at følge vejleder og til at skulle stå alene med klasseledelsen både i og udenfor klasserummet.</p> <p>I SFO har vi værksteder/aktiviteter, der tager udgangspunkt i børnenes kreative processer.</p> <p>Vores tilgang i SFO er, at der er tale om frivillighedsprincip og at barnet selv kan vælge sin aktivitet. Dette skal ses som en parallel til en lang skoledag med mange krav.</p>	

	<p>Du vil have mulighed for at få sparring fra forskellige medarbejdere i SFO og herigennem skabe din egen pædagogiske praksis ud fra de drøftelser du har med kolleger.</p> <p>De forløb, som du selv står for skal du planlægge og gennemføre ud fra didaktiske overvejelser. Du kan beskrive forløb via ex. Smitte model eller via egne selvvalgte metoder. SFO ´en har også støtteskrivelser, der kan være med til at skabe refleksion/ overvejelser m.m. (handleplan, Heckmann)</p> <p>Spørg på vejledningstimer og brug portfolio konsekvent og systematisk for at dokumentere praktikken, etiske overvejelser m.m</p>
<p>Hvordan understøtter praktikinstitutionen den studerendes læring indenfor dette?</p>	<p>Den studerende vil få mulighed for at afprøve forskellige metoder og tilgange. I vejledningen drøftes løbende forskellige metoder afhængig af den studerendes udgangspunkt.</p> <p>Den studerende skal løbende gennem hele praktikken arbejde med systematisk erfaringsopsamling og refleksion både i arbejdsportfolio – altså skriftligt, men der er også mulighed for at benytte andre metoder fx videooptagelser af den studerende ”In action”, som vi drøfter i vejledningen. Der afleveres til hver vejledning minimum 2 refleksioner, skriftligt, fra ugen der gik til drøftelse sammen med vejlederen.</p> <p>Ligeledes forventes det, at den studerende i god tid forud for vejledningen fremsender dagsorden og efterfølgende referat. Foreligger der ikke en dagsorden forud for vejledningen aflyses vejledningen.</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur: Her angives den litteratur den studerende forventes at orientere sig i før og under praktikken</p>	
<p>Litteratur udvælges i samarbejde med din vejleder. Der er enkelte bøger der vil være en fordel at læse og/eller anskaffe som opslagsværk. De forefindes i vores sortiment.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lene Heckmann og Thomas Nybo ”Det gode PLF”, Dafolo • Niels Ejby-Ernst, Karen Barfod og Peter Berntsen ”Udeskoledidaktik”, Hans Reitzels Forlag <p>Der tages derudover afsæt i artikler og andet, der er ”oppe i tiden” og som der findes relevant for den studerende eller for vejlederen, at inddrage i vejledningen.</p>	

Modulets evaluering:

Hvordan evalueres den studerendes læringsudbytte ved 2/3 af praktikperioden

Med udgangspunkt i den studerendes mål vil vejlederen udarbejde en skriftlig midtvejsevaluering. Denne vil tage afsæt i hvor langt den studerende er med sine mål og hvordan der fremadrettet kan arbejdes med, i det videre praktikforløb.

Praktikperioden evalueres løbende og vil være et fast punkt til vejledningstimerne hver gang. Til 2/3-dels vejledningen vil både studerende og vejleder lave en skriftlig evaluering.

Organisering af vejledning:

Hvordan tilrettelægges vejledningen?

Vejledningstimerne er indarbejdet i den studerendes arbejdsopgaver og er fastlagt til 1,5 times vejledning enten som et samlet møde eller delt op på to møder, der løbende tilrettelægges efter den studerendes vejledningsbehov.

Vejledningstimer kan overtages af institutionens anden vejleder eller leder i tilfælde af sygdom eller lign.

Det er den samlede SFO'en der er ansvarlige for, at den studerende får det bedste mulige praktikforløb og det ligger implicit, at du kan bruge alle kolleger til sparring og du kan vende spørgsmål med kolleger.

Du vil være en del af huset og vil få berøring med alle kolleger og det forventes, at du er opsøgende i forhold til information og kulturforståelse for vores institution.

Når du starter i institutionen gennemgår du sammen med din vejleder dine forberedende praktikmål, tidligere erfaringer og portfolio. Det forventes, at du tager udgangspunkt i tidligere praktikker og arbejder videre med nogle af de områder, du her er blevet bekendtgjort med kan være udviklende for dig.

Det forventes, at aftaler overholdes; om det er mødetider, aftaler om aktiviteter, opgaver, mm.

Det forventes at på det første personalemøde bliver praktikmål for perioden fremlagt for den øvrige personalegruppe, således at kollegaerne bedst muligt kan støtte op om praktikken.

Den studerende skal løbende i praktikken fremlægge dokumentation for forløbet. Denne vil danne grundlaget for indholdet i vejledningen.

<p>Hvordan inddrages den studerendes dokumentations- og portfolio-arbejde i vejledningsprocessen?</p>	<p>Det forventes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - at den studerende er ansvarlig for dagsorden og referat til vejledningstimerne. Dagsorden skal være vejleder i hænde senest 3 dage før selve vejledningen. Hvis det ønskes, at vejleder læser litteratur der ønskes drøftet skal dette tilkendes gives i god tid. - At den studerende opretter et dialogforum på Praktikportalen, hvor alle dokumenter skal ligge. - at den studerende deltager i de studiedage der er skemalagte på UCSyd. - At de opgaver der bliver stillet af undervisere besvares – gerne gennemgået til vejledning. - At den studerende dokumenterer sit arbejdet med videns- og færdighedsmål
<p>Hvordan udmøntes uddannelsesplanen for den enkelte studerende?</p>	<p>Ved praktikstart gennemgår du sammen med din vejleder dine praktikmål, tidligere erfaringer, portfolio og en kalender kan udarbejdes for at overskueliggøre de emner der ønskes gennemgået.</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	
<p>Inden opstart vil den studerende modtage en arbejdsplan, hvor både forberedelse, vejledning og øvrige timer vil fremgå.</p> <p>Arbejdstiden vil være 31,5 timer fordelt på ugens dage fra 7.50-17. Ansættelsesbrev lyder på 30 timer. I SFO vil der ugentligt være enten personalemøde, teammøde eller arbejdsgruppemøde, der afvikles i dagtimerne.</p> <p>I skolen vil der ugentligt være årgangsteammøde, der afholdes i dagtimerne.</p> <p>Vi forventer fleksibilitet, da vi kan komme i situationer, hvor det kan være nødvendigt, at vi bliver lidt længere eller kommer tidligere ind end skemalagt.</p> <p>Vi arbejder med årsnorm og dette gælder også de studerende, selvom praktikken er i kortere eller længere perioder.</p>	
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution - herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet</p>	

Praktikvejlederne i institutionen deltager i seminariets tiltag hvor det kræves.

Ved tvivl om udvikling hos den studerende – drøftes muligheder sammen med den studerende og vejleder og/eller praktiktovholder.

Ved tvivl om personlige forhold/mangler drøftes dette med SFO's praktikansvarlig. Findes der ikke en konstruktiv løsning/handleplan, kontaktes UC-Syd.

Opstår der udfordringer/ problemer i praktikken vil vi søge at løse den på stedet med den studerende. Hvis udfordringerne ikke kan løses på stedet inddrages seminarieret i sidste instans.