



Hørup Centralskoles skolebestyrelse

DAGSORDEN

DATO 16.08.22

TID KL. 17.00 –
19.00

STED: SKOLEN

MØDE INDKALDT AF	Christine Gronwald, formand
MØDETYPE	Ordinært møde
ARRANGØR	JG
REFERENT	TT
DELTAGERE	Morten Kallager, Lene Ilsøe Nielsen, Niels Henrik Bech, Thomas Steen, Dorthe Clarup, TT, JG, AF, PJ
FRAVÆRENDE	Camilla Krogh, elevrådsrepræsentant

PRÆSENTATION AF NYE MEDLEMMER

ALLE

BESKRIVELSE	Velkomst ved Christine
DISKUSSION	Præsentation af skolebestyrelsen herunder nye medlemmer: Niels Henrik Bech og Morten Kallager
BESLUTNING	

BESPARELSER SØNDERBORG KOMMUNE

CHRISTINE + JG

BESKRIVELSE	<p>Bilag er udsendt med dagsorden.</p> <p>Proces: Møde 27/5 med forvaltning, hvor Dorthe og Lene deltog. Den økonomiske situationen blev fremlagt og der var mulighed for at stille spørgsmål. Informationsmøde d. 11/8 med deltagelse af JG og Christine. Situationen, udviklingsplan og handleplan for genopretning blev gennemgået og således at skolebestyrelser kunne være klar til at arbejde med et evt. høringssvar. (Præsentation fra mødet er sendt via mail den 14/8).</p> <p>JG: 8/8 er det truffet beslutning/effektueret en besparelse på 0,65% besparelser på alle skoler, svarende til 219.000kr på Hørup centralskole.</p> <p>Gennemgang af budgetreducerende tiltag herunder både udviklings- og besparelsesplan gennemgået.</p>
DISKUSSION	<p>Spørgsmål: Hvorfor er der ikke gennemsigtighed på hvordan de sidste 200.000.000 er i spil i forhold til besparelser. Dette kan evt. inddrages i høringssvar Er det muligt at lave høringssvar når en arbejdsgruppe har vedtaget punkter for besparelser? LMU bør ikke inddrages i et høringssvar. Det er problematisk at finde endnu flere besparelser, kan dette betyde elevflugt til andre undervisningstilbud. Forskellige opmærksomhedspunkter drøftet i forhold til høringssvar.</p>
BESLUTNING	Skolebestyrelsen udfærdiger høringssvar inden 26/8. Det aftales at Lene og Christina laver et udkast til høringssvar.

OPSAMLING AF PUNKTER FRA SIDSTE SKOLEÅR

CHRISTINE + JG

BESKRIVELSE	<p>Der er udarbejdet et årshjul for bestyrelsen, som skal opdateres ift. 22/23.</p> <ul style="list-style-type: none">- Herudover skal der arbejdes med den nationale trivselsmåling, når denne er udsendt- Indsats på overbygning i forhold til trivsel
-------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluering af madordning i SFO - Opfølgning/videreførelse af arbejdet med Designskolen i Kolding om udearealer
DISKUSSION	
BESLUTNING	

KONSTITUERING AF NY BESTYRELSE

CHRISTINE + JG

BESKRIVELSE	
DISKUSSION	
BESLUTNING	Niels Henrik Bech Konstitueres som ny formand, Christine fortsætter som næstformand indtil ny konstitueringen gennemføres. Dorthe Clarup udtræder af skolebestyrelsen efter eget ønske. Vi har ikke flere suppleanter. JG undersøger proces ift. suppleanter/suppleringsvalg.

ORIENTERINGSPUNKT

CHRISTINE + LO

FORMAND	Har svaret en forældre i forbindelse med spørgsmål om skolens økonomi. Om der kommer yderligere i den retning vides ikke.
SKOLELEDER	Nyt skoleår godt i gang, ansættelser samt skemaer er ved at være på plads Status er at vi har fået 12 nye elever til specialafdelingen. Orientering om det fortsatte samarbejde med Designskolen. Renovering af naturfagslokaler er i gang. Forhåbentlig ka lokalerne tages i brug omkring efterårsferien.
SFO	Nye garderober i det gamle hus sat op og taget i brug.
ELEVRÅD	Udgår
TR/AMR	Året godt i gang, ny ansættelser på plads. PJ/JG fortsætter mødefrekvens og form som hidtil.
ØKONOMI - BILAG	Orientering.
ØVRIGE MEDLEMMER	Thomas Steen: orientering om trivselsgrupper og det fortsatte arbejde. Der har været nogle tilpasninger, bl.a. færre aktiviteter. Trivselsfolderen er revideret og udsendes med refratet.

NÆSTE MØDE

ALLE

DATOER	31/8 , 14/9, 26/9, 25/10, 24/11 , 14/12
BESLUTNING	Mødet 31/8 udgår og er erstattet af mødet dd. Deadline for skoleblad indhentes ved relevant lærer. 26/9 ændres til 14/9 Intet møde 24/11 Der indkaldes til ad hoc møde, hvis det bliver aktuelt.

EVT.

ALLE

BESLUTNING	Det kommunale skolebestyrelseskursus dato??
-------------------	---